Акт приёмки товара на склад

Шаблон Latax · latax.ru — планировка складов и производств онлайн

Заполняйте при каждой приёмке, особенно если есть расхождения. Приложите фото повреждений и пломб. Акт подписывают представитель склада и водитель или представитель поставщика.

Объект: _____ Дата: _____ Составил: _____

1. Поставка

Параметр	Значение	Что указать
Поставщик (заказчик)		Наименование, ИНН
Документы		ТН/УПД №, дата; спецификация, поручение на приёмку
Транспорт		Машина, госномер, водитель; номер пломбы, целостность
Время		Прибытие, начало и окончание разгрузки

2. Количество

Параметр	Значение	Что указать
Мест (коробов, паллет) по документам		Число
Мест фактически		Число
Единиц товара по документам		По каждому артикулу — в приложении
Единиц фактически		По каждому артикулу — в приложении

3. Расхождения и состояние

Параметр	Значение	Что указать
Недостача		Артикул, количество
Излишки		Артикул, количество
Пересорт		Пришло вместо заказанного
Повреждения упаковки и товара		Описание, места, фото №

Параметр	Значение	Что указать
Маркировка		Есть ли коды «Честный знак», читаются ли, совпадают ли с документами
Сроки годности		Для товаров со сроком годности

4. Решение и подписи

Параметр	Значение	Что указать
Принято		Количество, место хранения
Не принято / на ответственное хранение		Количество, причина
Подпись склада		ФИО, должность
Подпись водителя или поставщика		ФИО; отказ от подписи — отметка и фото

Пояснения к разделам: https://latax.ru/articles/zona-priemki-na-sklade
Цифры для заполнения — вместимость, нагрузки, грузопоток, сети, персонал — можно получить в бесплатном планировщике Latax: https://latax.ru/app/